

2019年12月10日

ご報告：2019年度第二回「定例役員会」

12月7日（土）14時から、中等部南校舎・保健体育科実習室にて、「定例役員会」が行われましたので、資料（PDF ご参照）と共にご報告致します。

なお、当日は、10時から中等部新校舎落成式が執り行われました。（校舎落成については、HPをご覧ください）

役員会は、崎田役員の開会祈祷、敷島部長からの“中等部現状報告”（礼拝堂へのパイプオルガン設置について、緑窓会の方々のご支援に改めて感謝する旨のお話もありました。来年は、4月と11月にパイプオルガンコンサートが行われます。）につづき、議事に入りました。

当日の、議決権は52個、決議事項4件、報告事項8件を討議しました。

1. 初めに、本年度の状況につき、報告がありました。

① 事業活動（大石副会長）

今回は、4月以降の緑窓会活動（独自の活動、中等部行事への参加等）を、パワーポイントを使っての映像を見ながら、大石副会長の説明で振り返りました。当初の、計画通り進めています。

② 予算執行状況（小平会計担当）

6月開催の「緑窓会の日」の収支が黒字となったこと（出席者増）、グリーンフェスティバルの売り上げも増加したことにより、収入が予算比増加、一方経費は削減もできたため、収支差額は予算比改善し、決算見通しでも改善し、▲1百万円前後と予想されます。

2. 次に、来年度、2020年度に関する決議事項2件の審議に当たり、会長から“運営・事業方針”の説明がありました。緑窓会の基本方針に則り運営して行く中、2019年度と同様の活動を行う一方、財政状況を勘案し、紙媒体からメールやHPへの移行を含め経費の削減を引き続き行っていきます。

① 2020年度事業活動計画（案）承認の件（大石副会長）

活動内容は、2019年度の通りで計画。

② 2020年度予算案承認の件（小平会計担当）

収入は、維持会費は改定、費用については、メールの活用により通信費を2019年度予算比減額とした一方、他の経費は若干の値上げを見込み、また「緑窓会の日」収支は▲200,000円（参加者数は300名）、この結果収支差額は2,737,000円を見込みました。

① ②は、賛成過半数以上（「会則」）で承認されました。

3. 2020年度「緑窓会の日」プログラム案承認の件（大石副会長）

6月6日に行われる「緑窓会の日」につき、担当期である31期井本実行委員長から、パンフレットに基づきプログラム案の説明と、参加要請がありました。

本件は、「会則」通り過半数以上の賛成を以て、原案通り承認されました。

なお、本件は HP にも掲載しています。

4. 「会則」一部改定の件（藤野副会長）

本年 5 月 18 日開催の 2019 年度第一回定例役員会に於いて“維持会費の改定”を承認いただきましたが、本改定に基づき「会則」14 条第 2 項を改定するもので、「会則」通り 2/3 以上の賛成を以て、承認されました。

5. 校友会「代議員・常任委員」確定報告（伊藤会長）

代議員 20 名および常任委員 2 名は、6 月 29 日の校友会代議員総会にて、緑窓会推薦通り承認されました。2 年間、よろしく申し上げます。

6. HP・メールの活用について（藤野副会長）

緑窓会を取り巻く環境は、消費税・郵便料金・配送費等の値上げにより厳しくなる中、経費削減のためにも、昨年以降役員会案内を含め紙媒体からメールや HP への移行を進めてきました。課題は多くありますが積極的に推進して行きますので、みなさまのご協力をお願いします。（役員会のメール案内は 60 名以上の方に、また役員会「議事録」、「決算収支報告書」の HP への掲載をすでに実施しています）

7. 維持会費の納入について（小平会計担当）

2020 年度から維持会費が改定されますが、納入方法に、利便性の観点から従来の郵便為替に銀行振り込み（ゆうちょ銀行）を追加しました。本件につきましては、改めて会報「緑窓」、HP でお知らせします。

8. 大学「箱根駅伝」応援について（西本委員）

例年の通り、緑窓会は立会川駅近くの第一京浜国道にて応援をしますので、1 月 2・3 日是非ともお出かけ下さい。

なお、Jubilees 式典、中等部および役員会でお預かりしたご寄附は、12 月 10 日校友センターを通じ「応援する会」あてお渡ししました。

9. その他事項

① Jubilees 式典の今後（西本委員）

10 年前ゴールデンを迎えた 12 期は、来年卒後 60 年のダイヤモンドを迎えます。今後は同様サイクルとなりますので、ダイヤモンドは不要、また記念品の内”盾“は同一（色は異なりますが）で良いのか、他の記念品はないのか？との意見があります。総論としては従来通り進めて行きたいと思いますが、色々なご意見も踏まえ決めて行く所存です。

ご意見があれば、ご連絡ください。

② 緑窓会の運営について（伊藤会長）

いつもと同じお願いですが、毎週火曜日業務を行う運営委員には数的限界もあり、お手伝いいただける方、委員になってみたい方等、ご協力をお願いします。

③ 次回 2020 年度第一回定例役員会開催予定（伊藤会長）

次回は、5 月 23 日（土）14 時を予定しています。

ご審議・報告が終了したところで、質疑応答がありました。

- ① 会報「緑窓」の発行が来年は4月10日になる由ですが、決算収支報告書は掲載できないのでしょうか？
⇒最近は、会報の発行が早まっているため、現実に決算収支報告書の会報への掲載は難しく、したがって「会則」を改めて「会報」あるいはHPに掲載とし、昨年度はHPに掲載しています
- ② 2018年度「決算収支報告書」は、HPに掲載されていないのでは？
⇒確認しますがルール通り掲載していると思います⇒会議終了後、5月の役員会で承認された決算収支報告書を、HPに掲載していますこと確認しました
- ③ 会報が早めの発行となると、中等部主要教員人事が掲載できないのでは？⇒来年4月10日発行の場合でも掲載いたします
- ④ 45期の同期会報告を5月にメールしたが、HPに掲載されていない？⇒役員会終了後確認結果、未掲載でしたので12月10日HPに掲載、質問者にはその旨ご連絡しました

終了；15時35分

◎当日の資料は、添付PDFを参照ください

以上